



# О Б Щ И Н А С Е В Л И Е В О

Приложение № 1

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Настоящата техническа спецификация е неразделна част от договор за възлагането на услуга: „Упражняване на строителен надзор на обект: „Извършване на строително-монтажни работи при реализацията на проект „Реконструкция на улични водопроводи в централната част на гр.Севлиево” – по две обособени позиции:

### Обособена позиция № 1:

- Уличен водопровод по ул.”Росица“ от о.т.907 до о.т.735 с дължина 90 м;
- Уличен водопровод по ул.”Росица“ от о.т.735 до връзка със същ. водопровод Ф160 с дължина 75,0 м;
- Уличен водопровод по ул.”Стара планина“ от о.т.1032 до о.т.236а с дължина 231м;
- Уличен водопровод по ул.”Цар Симеон Велики“ от о.т.264а до о.т.244 с дължина 225 м;

### Обособена позиция № 2:

- Уличен водопровод по ул.”Александър Стамболийски“ от о.т.236а до о.т.250а с дължина 88 м;
- Уличен водопровод по ул.”Александър Стамболийски“ от о.т.845 до о.т.842 с дължина 124 м;
- Уличен водопровод по ул.”Опълченска“ от о.т.645 до о.т.641 с дължина 78 м;
- Уличен водопровод по ул.”Опълченска“ от о.т.890а до о.т.750 с дължина 110 м;
- Уличен водопровод по ул.”Опълченска“ и ул.”Марин Попов“ от о.т.648 до о.т.841 с дължина 712 м;

Предназначението ѝ е да формулира изискванията от Община Севлиево (наричана по-долу Възложител).

## 1. ЦЕЛ НА ДОГОВОРА:

С възлагането на услугата: „Упражняване на строителен надзор на обект: „Извършване на строително-монтажни работи при реализацията на проект „Реконструкция на улични водопроводи в централната част на гр.Севлиево” – по две обособени позиции:

### Обособена позиция № 1:

- Уличен водопровод по ул.”Росица“ от о.т.907 до о.т.735 с дължина 90 м;
- Уличен водопровод по ул.”Росица“ от о.т.735 до връзка със същ. водопровод Ф160 с дължина 75,0 м;
- Уличен водопровод по ул.”Стара планина“ от о.т.1032 до о.т.236а с дължина 231м;
- Уличен водопровод по ул.”Цар Симеон Велики“ от о.т.264а до о.т.244 с дължина 225 м;

### Обособена позиция № 2:

- Уличен водопровод по ул.”Александър Стамболийски“ от о.т.236а до о.т.250а с дължина 88 м;
- Уличен водопровод по ул.”Александър Стамболийски“ от о.т.845 до о.т.842 с дължина 124 м;
- Уличен водопровод по ул.”Опълченска“ от о.т.645 до о.т.641 с дължина 78 м;
- Уличен водопровод по ул.”Опълченска“ от о.т.890а до о.т.750 с дължина 110 м;
- Уличен водопровод по ул.”Опълченска“ и ул.”Марин Попов“ от о.т.648 до о.т.841 с дължина 712 м,

се цели да бъде постигнато качествено и професионално изпълнение на заложените в проекта строителни и монтажни работи - в предвидения обхват и в планираните количествени и качествени параметри;

## 2. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА:

В изпълнение на възложените му дейности, Изпълнителят следва да осъществи предвидените по чл. 168 от Закона за устройство на територията комплекс от мерки и дейности по осъществяване на независим строителен надзор в процеса на изпълнение на СМР – за точното спазване на одобрения инвестиционен проект и сметната документация към него, съгласно Техническа спецификация и издаденото Разрешение за строеж.

## 3. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ОТ ОБХВАТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА:

Срокът за изпълнение на предмета на поръчката се определя от времетраенето на строително-монтажните работи, технологичния срок за окончателно оформяне на протоколите и актовете по време на строителството, включително подписване на констативен акт Образец 15 и издаването на разрешение за ползване на строежа, като започва да тече от датата на подписване на протокол образец № 2/2а за откриване на строителната площадка до окончателното завършване на строително-монтажните работи /СМР/ и издаване на разрешение за ползване на обекта.. Времетраенето на договора приключва с подписване на Констативен акт (обр. 15) - за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него).

## 4. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

**Избраният изпълнител по настоящата обществена поръчка ще предоставя консултантска услуга за осъществяване на независим строителен надзор, следвайки изискванията на чл. 168 и сл. от ЗУТ, чийто обхват е както следва:**

*А) Упражняване на строителен надзор* по време на строителството, съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ (до издаване на Разрешение за ползване), в задължителния обхват, регламентиран в чл. 168, ал. 1 от ЗУТ:

- законосъобразно започване на строежа;
- осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
- спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 ЗУТ и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 – 3 ЗУТ;
- осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
- недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
- годност на строежа за въвеждане в експлоатация.

*Б) Изготвяне и подписване на всички актове и протоколи по време на строителството*, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

*В) Откриване на строителната площадка* и определяне на строителната линия и ниво за строежа, в присъствието на лицата по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ, при съставяне на необходимия за това протокол по Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

Г) *Заверка на Заповедната книга на строежа* и писмено уведомяване в 7-дневен срок от заверката на Общината, специализираните контролни органи, Регионалната дирекция за национален строителен контрол, РСПБС и Инспекция по труда;

Д) *Изпълняване функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството* съгласно чл. 5, ал. 3 от Наредба № 2/2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, вкл. изпълнение на всички задължения на Възложителя, предвидени в посочената Наредба;

Е) *Предоставяне на Възложителя на ежемесечни отчети и окончателен отчет* за извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително – монтажните работи, съдържащ: списък на основните дейности (видове работи) от строежа, за които е упражнен текущ строителен надзор, съставените документи (актове), както и информация за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно приложените и/или необходими мерки за решаването им;

Ж) *Изготвяне на Окончателен доклад* за строежа, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, за издаване на Разрешение за ползването му, включително *технически паспорт за строежа*, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за *техническите паспорти на строежите*. *Окончателните Доклади и техническите паспорти за всички строежи се представят в 3 (три) оригинала на хартиен и в 2 (два) екземпляра на електронен носител;*

З) *Внасяне на окончателните доклади* в Общинската администрация;

И) *Контрол на строителните продукти* по чл. 169а, ал. 1 ЗУТ при извършване на оценката на съответствието на инвестиционните проекти и при упражняване на строителен надзор.

## **5. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

### **5.1. ПРЕДВАРИТЕЛЕН СТРОИТЕЛЕН КОНТРОЛ:**

- ✓ *При осъществяване на предварителен строителен контрол Изпълнителят трябва:*
- ✓ *Да извърши подробно и задълбочено проучване на проектната документация във всичките ѝ части;*
- ✓ *Да изпълнява необходимите действия за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, да удостоверява и съхранява Протокола по реда и в сроковете по чл. 157 от ЗУТ;*
- ✓ *Да заверява в тридневен срок след съставяне на протокола по предходната точка Заповедната книга на строежа и уведомява заинтересованите органи и ведомства по реда и в сроковете по чл. 158, ал. 2 от ЗУТ;*
- ✓ *Да се запознае и съблюдава стриктно общите и специфичните указания и изисквания на Възложителя за верификация на плащанията и за организиране на необходимата документация;*
- ✓ *Да провери и проконтролира всички договорни изисквания и условия за започване изпълнението на строителния договор от страна на изпълнителя („Строител/я”);*
- ✓ *Да съставя и подписва всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. на министъра на регионалното развитие и благоустройството за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;*
- ✓ *Да отразява в писмени протоколи настъпили неблагоприятни или извънредни обстоятелства на обекта, като има задължението да изготви и съответната оценка на последствията, както и да издаде инструкции за отстраняване, доказване, или други действия;*
- ✓ *Да координира дейността на останалите участници в реализацията на проекта за оформянето на строителната документация.*

## 5.2. УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР В ПРОЦЕСА НА СТРОИТЕЛСТВОТО:

Изпълнителят следва да организира надзора, изпълнявайки изискванията за ефективен строителен надзор, т.е. контрол по качеството и количеството, мониторинг на прогреса и администриране на строителните работи.

✓ По време на този период услугите на Изпълнителя ще включват следните отговорности и задължения, без да са ограничени до:

✓ Обезпечаване на постоянно присъствие на свои представители на обекта за времето, през което се изпълняват строително-монтажни работи;

✓ Инспектиране на строителните работи и постоянно контролиране и проверка дали изпълнението отговаря на спецификациите и проектната техническа документация по количество и качество и съответствието им на проектните и нормативни изисквания;

✓ Следене хода на изпълнение на СМР съгласно график на строителя, оценяване забавата и определяне на необходимите мерки, които трябва да се вземат в това отношение. Съгласувано с Възложителя да нарежда извършването на изменения в графика или да взема решения по такива изменения, предлагани от изпълнителя;

✓ Спазване изискванията за здравословни и безопасни условия за труд в строителството; в тази връзка – определяне на правоспособно физическо лице от състава си за координатор по безопасност и здраве (КБЗ) за етапа на изпълнение на строежа, съгласно чл. 5, ал. 1, точка 2 от НАРЕДБА № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи /Наредба № 2/;

✓ КБЗ да изпълнява лично всички функции, предвидени в Наредба № 2 - отговорност за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

✓ Отговорност за щети, които са нанесени на Възложителя и на другите участници в строителството и солидарна отговорност за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти;

✓ Представя процедура за извършване на промените, както и формите за нея;

✓ Контролира техническата целесъобразност на предлаганата промяна, процедурирането ѝ съгласно законовите и договорни изисквания, необходимостта от включване на други участници и допълнителни процедури, влияние върху стойността и срока за изпълнение;

✓ Предприема възможните действия за защита на интересите на Възложителя и в управлението на всички неблагоприятни събития или обстоятелства, които могат да възникнат, по такъв начин, че да сведе до минимум появата на непредвидени разходи, при спазване на законовите изисквания и условия и прекъсване или забавяне на напредъка на работите, в съответствие с разпоредбите на ЗОП и на договорните условия;

✓ Контролира процедурите по съставянето навреме и в достатъчен обем ексективна документация за обекта;

✓ Съветва Възложителя за предотвратяване на възможни фактори, които могат да доведат до забавяне на работите и отлагане на Датата на завършване;

✓ Следи за изпълнението на изискванията в проекта за опазване на околната среда от страна на Изпълнителя;

✓ Издава Съобщение за несъответствие, както и инструкции за отстраняване/поправка на всички работи, които не отговарят на изискванията на Договора за строителство;

✓ Контролиране качеството на влаганите строителни материали и изделия, като изисква от Изпълнителя на строежа сертификати и протоколи от контролните изпитания за влаганите в строежа материали и съоръжения и съответствието им с нормите на безопасност;

✓ Вписване на всички свои решения и указания в заповедната книга на строежа;

✓ Контролиране правилното водене на заповедната книга на строежа;

✓ Да не възлага изпълнението на услугите по този договор или на части от него на трети лица;

✓ Предоставяне на Възложителя и на всяко лице, упълномощено от него, достъп по всяко приемливо време до документацията, свързана с извършените услуги, за извършване на проверки и изготвяне на копия, за времето на изпълнение на договора и след това;

✓ Запазване поверителния характер на факти, обстоятелства и документи, свързани с договора, през периода на изпълнението му и след това. Във връзка с това, освен с предварително писмено съгласие на Възложителя, нито Изпълнителят, нито лицата, наети или ангажирани от него

във връзка с изпълнението на договора, не могат да съобщават по никакъв повод на което и да е лице или организация поверителна информация, която им е предоставена или която са придобили по друг начин, нито да оповестяват каквато и да е информация, свързана с препоръките, формулирани в процеса на извършване на услугите или в резултат от него. Освен това, те не могат да използват в ущърб на Възложителя информация, която им е предоставена или са получили в резултат на извършени от тях в процеса и за целите на изпълнението на договора проучвания, оценки и изследвания;

✓ Предоставяне на възможност на Договарящия орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности - Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на място на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 години след приключването на оперативната програма;

✓ Даване на указания и вземане на решения по въпроси, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорностите на строителния надзор;

✓ Контролиране отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи. При ненамеса на строителя за отстраняването им да информира писмено Възложителя и Дирекцията за национален строителен контрол;

✓ При нарушаване на строителните правила и норми да уведоми Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК/РДНСК) в 3-дневен срок от установяване на нарушението;

✓ Спиране работите по строежа до отстраняване на констатираните пропуски и нарушения. Разходите по отстраняването им са за сметка на Възложителя, респективно изпълнителя на СМР;

✓ Участие в комисии за провеждане на единични, 72-часови проби, и комплексни изпитания съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

### **5.3. НАДЗОР ПО ОТНОШЕНИЕ ЗАВЪРШВАНЕТО И ПРЕДАВАНЕТО НА ОБЕКТИТЕ:**

✓ Изпълнява отговорностите по чл. 168 от ЗУТ;

✓ Отговаря за правилното, навременно организиране на изпитанията на обекта, като за целта издава писмени инструкции;

✓ Проверява съответствието и подготовката на дейността в Системата за управление на качеството;

✓ Подготвя цялостния комплект от строителна книжка, необходими за техническото и финансово досие на обекта за Възложителя и за целите на приемателния процес;

✓ Подготвя и организира подписването на Конститутивния акт (обр. 15) за изпълнения строеж по чл. 176, ал. 1 от ЗУТ, както и издаването на писмени становища от специализираните органи за Приемателна комисия за обекта;

✓ Да изисква провеждането само в негово присъствие и да контролира правилността, пълнотата и законосъобразността на всички функционални проби, пускови изпитания и пробна експлоатация, доказващи годността на строежа за въвеждане в експлоатация;

✓ Подготвя „Окончателен доклад“ при завършване изпълнението на договорените строително-монтажни работи по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ за представяне на Възложителя и съдействие при организиране на Държавна приемателна комисия за издаване на разрешение за ползване на обектите;

✓ Съставя „Технически паспорт на строежа“, съгласно изискванията на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите (обн., ДВ, бр. 7 от 2007 г.);

✓ Да внесе от името на Възложителя писмено искане за назначаване на Държавна приемателна комисия (където е приложим съгласно категорията на подобектите в съответствие със ЗУТ) придружено от необходимите документи, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;

✓ Да участва в заседанията на съответната приемателна комисия (когато е приложимо), като я запознае с изпълнения строеж съгласно съставения окончателен доклад и приложената документация към него;

✓ Да подписва протоколите от заседанията на съответната приемателна комисия, като не допуска приемането на строежа при неспазване на изискванията на нормативните актове;

✓ Да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с извършваните дейности;

✓ Извършва всички други действия и дейности, които нормативните актове определят като задължения за лицата, извършващи строителен надзор или писмено поискани от Възложителя за конкретния обект.

#### **II.4. ПЕРСОНАЛ:**

Изпълнителят е длъжен да упражнява строителен надзор и извършва координация при изпълнение на строителството на обекта чрез технически правоспособни лица, съгласно изискванията на българското законодателство.

Изпълнителят трябва да разполага с достатъчен брой квалифицирани експерти в зависимост от потребностите за успешното изпълнение на задачата. Всички експерти трябва да са независими и Изпълнителят следва да гарантира за отсъствието на конфликт на интереси по отношение на възложените им задължения свързани с договора. Изпълнителят декларира, че наетите от него специалисти, които ще изпълняват функциите на консултанти по настоящия договор не са проектант и/или строители и/или доставчици, както и че не са свързани лица по смисъла на ЗОП с проектанта, доставчиците и строителя на обекта, подлежащ на строителен надзор по настоящия договор.

Съчетанието от специфичните умения на експертите трябва да позволява предоставянето на всички заявени услуги в процеса на изпълнение на задачата.

#### **При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка, Изпълнителят следва да спазва изискванията на:**

✓ Закон за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;

✓ Закон за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по прилагането му;

✓ Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (ДВ, бр.37 от 2004 г.);

✓ нормативните актове по безопасност на труда за различните дейности, видове работи и работно оборудване;

✓ Наредба № 3 за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи на работниците (обн., ДВ, бр.16 от 1987 г., изм. бр.65 от 1991 г. и бр.102 от 1994 г., 78 от 2005 г.);

✓ Наредба № 5 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците по срочно трудово правоотношение или временно трудово правоотношение (ДВ, бр.43 от 2006 г.);

✓ Наредба № 3 за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място. (ДВ, бр.46 от 2001 г.) и др.

**!!!Важно!!!** В изпълнение на разпоредбата на чл. 48 ал.2 от ЗОП да се счита добавено "или еквивалент" навсякъде, където в документацията и проектите по настоящата поръчка са посочени стандарт, спецификация, техническа оценка или техническо одобрение, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство. Ако някъде в проекта или документацията за участие има посочен: конкретен модел, търговска марка, тип, патент, произход, производство или др., възложителя на основание чл. чл.50 ал.1 от ЗОП ще приеме всяка оферта, когато участникът докаже с всеки

относим документ, че предложеното от него решение отговаря по еквивалентен начин на изискванията, определени в техническите спецификации и/или проектите.

Всички строителните материали трябва да отговарят на изискванията на действащите Български държавни стандарти, на изискванията на инвестиционните проекти, БДС, EN или, ако са внос, да бъдат одобрени за ползване на територията на Република България и да са с качество, отговарящо на гаранционните условия. Не се допуска изпълнение с нестандартни материали.

**Заличена информация на осн. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във  
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

Изготвил,  
**Инж. Мирослав Банков**